

POLITIQUE RELATIVE À LA CONFIDENTIALITÉ ET À LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Approuvée par le responsable de la protection des renseignements personnels Mme Chantal Plante.

Services Récréatifs St-Onge Inc. reconnaît l'importance de la confidentialité, de la sécurité et de la protection des renseignements personnels.

Cette Politique relative à la confidentialité et à la protection des renseignements personnels (« Politique ») a pour but de vous informer des pratiques de **Services Récréatifs St-Onge Inc.** en matière de gestion des renseignements personnels. Elle établit aussi des directives pour la sécurité des renseignements personnels collectés, détenus, utilisés, communiqués et conservés.

La Politique s'applique à tous les employés de **Services Récréatifs St-Onge Inc.**, à ses clients, fournisseurs et partenaires commerciaux qui, dans le cadre de leurs fonctions, peuvent accéder à des renseignements personnels.

1. Principes généraux de la politique

Services Récréatifs St-Onge Inc. prend les mesures nécessaires pour assurer la protection des renseignements personnels en tenant compte de leur sensibilité, de leur usage, de leur volume et du support sur lequel ils sont stockés, notamment en veillant à :

- Préserver l'intégrité des renseignements pour qu'ils ne soient pas détruits ou altérés sans autorisation et qu'ils restent stables et durables ;

- Maintenir la confidentialité des renseignements personnels en les limitant aux seules personnes autorisées à les consulter, soit à l'externe selon les accords avec les clients, soit en interne pour les besoins fonctionnels des employés ;

- Assurer l'identification et l'authentification nécessaires pour confirmer l'identité des personnes ou des documents, lorsque requis ;

- Respecter les exigences légales, réglementaires ou commerciales applicables à **Services Récréatifs St-Onge Inc.**.

2. Objectifs de la Politique

Les objectifs de la Politique sont les suivants :

- Définir les types de renseignements personnels collectés, utilisés, communiqués et conservés par **Services Récréatifs St-Onge Inc.** ;

 - Décrire les moyens utilisés pour protéger ces renseignements ;

 - Préciser les normes d'utilisation, de conservation, de communication et de destruction de ces renseignements ;

 - Déterminer les droits d'accès, de rectification et de destruction des renseignements personnels détenus par **Services Récréatifs St-Onge Inc.**, quel que soit leur support ou leur forme ;

 - Définir les rôles des personnes impliquées, y compris celui du responsable de la protection des renseignements personnels.

3. Définition de renseignement personnel

Pour cette Politique, « renseignements personnels » désigne toute information concernant une personne physique, permettant de l'identifier directement ou indirectement et qui n'est pas publique selon la Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé.

4. Renseignements personnels recueillis

Les renseignements personnels collectés, utilisés, communiqués et conservés par **Services Récréatifs St-Onge Inc.** peuvent inclure, sans s'y limiter :

- Coordonnées comme le nom, l'adresse civique, l'adresse courriel, l'adresse IP, le numéro de téléphone ;

- Informations de facturation comme l'adresse de facturation, les informations bancaires, le numéro de carte de crédit ou les données de paiement ;

- Informations sur l'utilisation des services de **Services Récréatifs St-Onge Inc.**, incluant des renseignements techniques ou de connexion (cookies) sur les visites du site Internet ;

- Tout autre renseignement personnel nécessaire pouvant être demandé et fourni.

5. Collecte des renseignements personnels

Services Récréatifs St-Onge Inc. collecte des renseignements personnels auprès du client et de tiers, en personne, via des plateformes sécurisées de partage de fichiers/données, par courriel, via des formulaires ou par téléphone, ainsi que par les réseaux sociaux comme Facebook.

Lors de la collecte, **Services Récréatifs St-Onge Inc.** fournit clairement les informations suivantes, et les communique ensuite sur demande :

- Le nom de **Services Récréatifs St-Onge Inc.** ;

- Les objectifs de la collecte des renseignements ;

- Les moyens de collecte ;

- Les droits d'accès et de rectification prévus par la loi ;

- Le droit de retirer son consentement à l'utilisation des renseignements ;

- Le nom des tiers pour qui la collecte est effectuée, le cas échéant ;

- Les noms des tiers à qui les renseignements personnels seront communiqués, le cas échéant ;

- La possibilité que les renseignements soient communiqués hors Québec, le cas échéant.

6. Consentement à la collecte

L'utilisation du site et/ou des pages de réseaux sociaux de **Services Récréatifs St-Onge Inc.**, comme Facebook, implique l'acceptation totale de la politique de confidentialité et des conditions générales de **Services Récréatifs St-Onge Inc.**. En remplissant une demande de service sur le site "servicesrecreatifsstonge.com" ou en personne au comptoir de **Services Récréatifs St-Onge Inc.**, l'utilisateur accepte la politique de confidentialité et les conditions générales de **Services Récréatifs St-Onge Inc.**.

Services Récréatifs St-Onge Inc. collecte les renseignements personnels avec le consentement préalable, libre et éclairé du client en divulguant à l'avance les objectifs de la collecte.

Conformément aux lois applicables, **Services Récréatifs St-Onge Inc.** obtient un consentement distinct avant d'utiliser les renseignements personnels pour des fins autres que celles initialement prévues.

Toute personne concernée peut retirer son consentement à tout moment en contactant le responsable de la protection des renseignements personnels de **Services Récréatifs St-Onge Inc.**. Suite à la réception d'un avis de retrait, **Services Récréatifs St-Onge Inc.** cessera le traitement des renseignements personnels visés et procédera à leur destruction irréversible, sous réserve d'obligations légales ou réglementaires de conservation.

Services Récréatifs St-Onge Inc. informera également les personnes ou entités à qui ces renseignements ont été communiqués pour qu'elles cessent leur traitement et procèdent à leur destruction irréversible, sous réserve d'obligations légales ou réglementaires de conservation.

7. Utilisation des renseignements recueillis

Services Récréatifs St-Onge Inc. utilise les renseignements personnels pour offrir un service de location de terrain de camping sécuritaire, dans le respect des lois applicables, pour :

- Vérifier l'identité du client ;
- Communiquer avec le client et l'employé ;
- Générer des factures et des états de compte ;
- Partager des renseignements personnels avec des tiers si nécessaire;
- Recruter du personnel, évaluer les candidatures et procéder à l'embauche ;
- Effectuer le paiement des salaires des employés ;
- Produire des relevés fiscaux annuels personnalisés ;
- Respecter les obligations légales ou réglementaires ;
- Faire valoir ses droits, le cas échéant ;
- Toute autre fin à laquelle une personne aura consenti.

Services Récréatifs St-Onge Inc. utilise les renseignements uniquement pour les fins déterminées ci-dessus et pour lesquelles le consentement a été obtenu. Ainsi, sauf consentement spécifique, **Services Récréatifs St-Onge Inc.** ne communique, ne vend, ne loue, ne donne, n'échange, ne partage ou ne divulgue à des tiers quelconques renseignements personnels.

Ces renseignements sont accessibles uniquement aux employés qui en ont besoin pour l'exercice de leurs fonctions et ces derniers sont tenus de respecter leur caractère confidentiel.

8. Communication des renseignements personnels aux tiers

Services Récréatifs St-Onge Inc. et ses fournisseurs pourraient être tenus de fournir des renseignements personnels en raison d'une ordonnance judiciaire, d'une enquête administrative ou autre situation légale.

En cas de restructuration des activités de **Services Récréatifs St-Onge Inc.**, cette dernière pourrait divulguer des renseignements personnels à des acquéreurs potentiels ou existants et à leurs conseillers pour la transaction, sous réserve d'accords de confidentialité préalable.

9. Conservation et sécurité des renseignements personnels

Tous les renseignements personnels sont conservés dans un environnement sécurisé contre l'accès non autorisé, la divulgation, la copie, l'utilisation ou la modification non autorisées, ainsi que contre la perte ou le vol. Ces mesures incluent l'utilisation de pare-feu, de serveurs sécurisés, de l'encryptage, de systèmes et de procédés de gestion des droits d'accès appropriés, ainsi que d'autres mesures pour assurer une protection adéquate.

10. Destruction des renseignements personnels

Les renseignements personnels sont conservés le temps nécessaire pour atteindre les objectifs de leur collecte, puis détruits. Ils peuvent être conservés plus longtemps si une loi l'exige. Leur destruction se fait de manière sécuritaire et irréversible, conformément aux lois applicables.

11. Responsabilité de celui qui communique les renseignements

Le client qui achemine des renseignements personnels à **Services Récréatifs St-Onge Inc.** est responsable de leur exactitude. Le client doit aussi s'assurer que son système ou équipement est suffisamment sécurisé.

Services Récréatifs St-Onge Inc. ne peut être tenue responsable d'un accès non autorisé aux renseignements personnels résultant de la négligence ou des vulnérabilités de l'équipement ou du système du client. En cas de compromission de la confidentialité ou d'usurpation d'identité, le client doit en informer **Services Récréatifs St-Onge Inc.** rapidement en contactant le responsable de la protection des renseignements personnels.

12. Droit d'accès et de rectification

Toute personne peut demander l'accès aux renseignements personnels la concernant que détient **Services Récréatifs St-Onge Inc.**, ainsi que leur rectification.

La demande d'accès ou de rectification doit être envoyée au responsable de la protection des renseignements personnels. Les droits d'accès et de rectification s'exercent conformément à la loi et dans les délais prévus, sous réserve des limitations applicables.

13. Traitement des plaintes

Toute personne souhaitant déposer une plainte concernant la collecte, l'utilisation, la communication, la conservation, la destruction ou les droits d'accès ou de rectification de ses renseignements personnels par **Services Récréatifs St-Onge Inc.** doit contacter le responsable de la protection des renseignements personnels. **Services Récréatifs St-Onge Inc.** s'engage à traiter la plainte dans un délai de quinze (15) jours ouvrables.

14. Données, témoins et paramètres de confidentialité

Services Récréatifs St-Onge Inc. Ne collecte pas de témoins de connexion (« Cookies ») lors de l'utilisation de son site Internet.

Un témoin de connexion est un fichier de données stocké sur l'appareil de l'utilisateur.

15. Diffusion de la présente politique

Services Récréatifs St-Onge Inc. publie cette politique sur son site Internet et la diffuse par tout moyen approprié. Les modifications à cette politique seront publiées sur le site ou communiquées aux utilisateurs par tout moyen. Il incombe à l'utilisateur de se tenir informé des termes de cette politique en consultant fréquemment le site.

16. Déclaration d'incident

En cas d'incident affectant la protection des renseignements personnels, **Services Récréatifs St-Onge Inc.** prendra les mesures nécessaires pour diminuer les risques de préjudice et éviter que de nouveaux incidents de même nature se produisent.

17. Tenue du registre des incidents

Services Récréatifs St-Onge Inc. tient un registre des incidents de confidentialité, même ceux sans risque de préjudice sérieux. Ce registre est consultable par la Commission d'accès à l'information et une copie peut leur être fournie sur demande.

18. Rôles et responsabilités

Le propriétaire du **Services Récréatifs St-Onge Inc.** est responsable de la protection des renseignements personnels et peut être contacté à l'adresse suivante : servicerecreatifstonge@hotmail.com ou au 819 428 2682.

Entrée en vigueur et modification

Cette politique entre en vigueur par le responsable d'administration de **Services Récréatifs St-Onge Inc.**, soit le 1 septembre 2023.

Services Récréatifs St-Onge Inc. peut modifier cette politique à tout moment sans préavis. Les modifications seront effectives dès leur publication sur le site ou lorsqu'elles seront communiquées aux utilisateurs. Il appartient à l'utilisateur de se tenir informé des termes de cette politique en consultant fréquemment le site.